



FEDERICA BOTTI - CURRICULUM VITAE

Nata a Ostiglia il [REDACTED], vive a Mirandola (MO). Coniugata, 3 figli.

TITOLI DI STUDIO

- **Laurea Specialistica in Giurisprudenza**

Conseguita a ottobre [REDACTED], presso Facoltà di Giurisprudenza, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Votazione 110 /110 con lode

- **Laurea Triennale in Giurisprudenza**

Conseguita a ottobre [REDACTED], presso Facoltà di Giurisprudenza, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Votazione 100/110

- **Diploma di Maturità**

Conseguito nel Giugno [REDACTED], presso l'Istituto Tecnico Femminile F. Selmi di Modena

Votazione 83/100

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal Dicembre [REDACTED] lavoro presso CNA Servizi Modena Srl.

Ho iniziato come apprendista nell'ufficio 231, occupandomi della redazione dei modelli di organizzazione.

Nel [REDACTED] sono stata inserita nell'ufficio Incentivi dove sono rimasta fino alla fine del [REDACTED] quando mi sono assentata per maternità. Tornata sono stata inserita nell'ufficio recupero crediti fino a maggio [REDACTED], quando mi sono assentata di nuovo per maternità. A febbraio [REDACTED] al mio rientro mi è stato proposto il ruolo di direttore della sede CNA di San Felice - Camposanto che ho svolto fino ad agosto [REDACTED], quando mi sono dovuta assentare per la terza maternità. Rientrata a febbraio [REDACTED] mi è stata proposta la direzione della sede CNA di Mirandola - Medolla.

- Ottobre [REDACTED] - dicembre [REDACTED]

Pratica forense presso lo Studio di Diritto Amministrativo dell'Avv. Annamaria Vandelli

- Durante i periodi estivi degli anni delle superiori ho sempre svolto lavori in maglifici ed in aziende agricole per la raccolta della frutta
- Durante il periodo universitario e fino ad aprile 2023 ho svolto il ruolo di commessa presso un negozio di abbigliamento di Mirandola.

CAPACITA' e COMPETENZE PERSONALI: Sono una persona dinamica e curiosa che ama mettersi sempre in gioco, affrontando le sfide con entusiasmo e positività. Mi piace lavorare in gruppo, svolgere attività di coordinamento e di raggiungimento di obiettivi individuali e di gruppo, elementi che caratterizzano tutt'ora il mio lavoro. Ho una buona capacità di adattamento e di comunicazione.

CAPACITA' LINGUISTICHE: buona conoscenza nel parlato e nello scritto delle lingue inglese, francese e spagnolo.

CAPACITA' DELL'USO DELLE TECNOLOGIE: buona capacità di utilizzo di Windows del pacchetto office, posta elettronica e social media.

PATENTE B ed automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI: Componente del Consiglio di Amministrazione Sinergas Spa dall'aprile 2022 al novembre 2023

Mirandola, 24/04/2024

In fede,
Federica Botti

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali
ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
dichiaro che i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum corrispondono a verità.